



Informace GDPR – Mzdové účetnictví MŠ, ZŠ

Veřejná informace Skupiny podniků ZŠ a MŠ P9

Potvrzení, záznam a informace poskytované v případě,

že osobní údaje jsou získány od subjektu údajů

V souladu s čl. 13, čl. 15 GDPR (nařízení EU 2016/679 - obecné nařízení o ochraně osobních údajů) poskytují jako správce osobních údajů subjektu údajů potvrzení a informace o zpracování osobních údajů, a záznam dozorovému orgánu ve smyslu čl. 30 GDPR (dále jen „Informace GDPR“):

1 Správce osobních údajů	čl. 13 odst. 1a)	čl. 30 odst. 1a)
 Skupina podniků ZŠ a MŠ P9, Řídící podnik: Městská část Praha 9, OŠaEF Sokolovská 14/324, 180 49 Praha 9 Řízené podniky: jsou definovány v příloze Skupina podniků „Základní a mateřské školy MČ Praha 9“.	www.praha9.cz +420283091520	IČ: 00063894 IDDS: nddbppc
2 Pověřenec pro ochranu osobních údajů čl. 37 GDPR	čl. 13 odst. 1b)	čl. 30 odst. 1a)
 MANages.as MANages, a.s., Ing. Jiří Johanis Stoupající 785/12, 190 00 Praha 9	www.manages.as jiri.johanis@manages.as	IČ:28517199 +420603882480
Pověřenec pro ochranu osobních údajů: není třeba a nejmenován		čl. 37
3 Účely zpracování osobních údajů, právní základ pro zpracování čl. 6 odst. 1 GDPR	čl. 13 odst. 1c) čl. 15 odst. 1a)	čl. 30 odst. 1b)
3.1 Činnost zpracování	Mzdové účetnictví MŠ, ZŠ	
<input checked="" type="checkbox"/> Ve smyslu čl. 4 odst. 2 GDPR provádíme zpracování, zahrnující operace s osobními údaji nebo soubory osobních údajů, pomoci či bez pomoci automatizovaných postupů: shromáždění, zaznamenání, uspořádání, strukturování, uložení, přizpůsobení nebo pozměnění, vyhledání, nahlédnutí, použití, zpřístupnění přenosem, šíření nebo jakékoliv jiné zpřístupnění, seřazení či zkombinování, omezení, výmaz nebo zničení		
<input checked="" type="checkbox"/> Ve smyslu čl. 6 odst. 2) GDPR budeme bez zbytečného prodlení aktualizovat právní základ a účel zpracování, jestliže Česká republika zavede konkrétnější ustanovení, aby přizpůsobila používání pravidel GDPR ohledně zpracování ke splnění čl. 6 odst. 1c) a e) GDPR tím, že přesněji určí konkrétní požadavky na zpracování a jiná opatření k zajištění zákonného a spravedlivého zpracování, a to i u jiných zvláštních situací, při nichž dochází ke zpracování, jak stanovuje kapitola IX GDPR.		
3.2 Podmínky zákonnosti a právní základ pro zpracování	čl. 6 odst. 1 a 3	
<input checked="" type="checkbox"/> Ve smyslu čl. 13 odst. 1c) GDPR poskytujeme jako správce v okamžiku získání osobních údajů subjektu údajů informace, tj. účely zpracování, pro které jsou osobní údaje určeny, a právní základ pro zpracování.		
<input checked="" type="checkbox"/> Ve smyslu čl. 5 odst. 1b) GDPR shromažďujeme osobní údaje pro určité, výslovně vyjádřené a legitimní účely a dále nezpracováváme způsobem, který je s těmito účely neslučitelný.		
<input checked="" type="checkbox"/> Ve smyslu čl. 6 odst. 1 GDPR zpracováváme osobní údaje, pouze pokud je splněna nejméně jedna z následujících podmínek a pouze v odpovídajícím rozsahu čl. 6 odst. 1a) až f):		

Informace GDPR – Mzdové účetnictví MŠ, ZŠ

Veřejná informace Skupiny podniků ZŠ a MŠ P9

3.2.1 Souhlas	čl. 6 odst. 1a)	
Subjekt údajů uděлил souhlas se zpracováním svých osobních údajů pro jeden či více konkrétních účelů?		
<input checked="" type="checkbox"/> Ve smyslu čl. 6 odst. 1a) GDPR Subjekt údajů neudělal souhlas .		
3.2.2 Smlouva	čl. 6 odst. 1b)	
Zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy , jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů?		
<input checked="" type="checkbox"/> Ve smyslu čl. 6 odst. 1b) GDPR Správce zpracovává OÚ pro subjekt údajů splnění smlouvy :		
<ul style="list-style-type: none">• Pracovní smlouvy,		
3.2.3 Právní povinnost	čl. 6 odst. 1c)	
Zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje?		
<input checked="" type="checkbox"/> Ve smyslu čl. 6 odst. 1c) GDPR Správce zpracovává OÚ nezbytné pro splnění právní povinnosti :		
<ul style="list-style-type: none">• 563/1991 Sb. - Zákon o účetnictví (dále jen „ZoÚ“)• 262/2006 Sb. - Zákoník práce• 48/1997 Sb. – Zákon o veřejném zdravotním pojištění a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů• 592/1992 Sb. – Zákon o pojistném na veřejné zdravotní pojištění• 589/1992 Sb. – Zákon o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti• 120/2001 Sb. – Exekuční řád• 251/2005 Sb. – Zákon o inspekci práce• 564/2006 Sb. – Nařízení vlády o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách• 567/2006 Sb. – Nařízení vlády o minimální mzdě, o nejnižších úrovních zaručené mzdy, o vymezení ztíženého pracovního prostředí a o výši příplatku ke mzdě za práci ve ztíženém pracovním prostředí• 187/2006 Sb. – Zákon o nemocenském pojištění• 155/1995 Sb. – Zákon o důchodovém pojištění• 182/2006 Sb. - Insolvenční zákon• 586/1992 Sb. – Zákon o daních z příjmu• 89/2012 Sb. - Občanský zákoník (dále jen „NOZ“)• 586/1992 Sb. - Zákon o daních z příjmů• 340/2015 Sb. - Zákon o registru smluv• 320/2001 Sb. - Zákon o finanční kontrole• 499/2004 Sb. - Zákon o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů (dále jen „ZoARCH“)• 235/2004 Sb. - Zákon o dani z přidané hodnoty (dále jen „ZoDPH“),• 280/2009 Sb. - Zákon daňový řád (dále jen „ZDR“),• 582/1991 Sb. - Zákon o organizaci a provádění sociálního zabezpečení (dále jen „ZoSZ“)		
3.2.4 Životně důležité zájmy subjektu	čl. 6 odst. 1d)	
Zpracování je nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby?		
<input checked="" type="checkbox"/> Ve smyslu čl. 6 odst. 1d) nezpracováváme OÚ pro ochranu životně důležitých zájmů.		
3.2.5 Veřejný zájem	čl. 6 odst. 1e)	
Zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen správce?		
<input checked="" type="checkbox"/> Ve smyslu čl. 6 odst. 1e) GDPR nezpracováváme OÚ ve veřejném zájmu.		

Informace GDPR – Mzdové účetnictví MŠ, ZŠ

Veřejná informace Skupiny podniků ZŠ a MŠ P9

3.2.6 Oprávněné zájmy správce nebo třetí strany	čl. 6 odst. 1f)	čl. 13 odst. 1d)
Zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů, zejména pokud je subjektem údajů dítě?		
<input checked="" type="checkbox"/> Ve smyslu čl. 6 odst. 1f) GDPR Správce zpracovává OÚ nezbytně pro účely oprávněných zájmů a dodržuje předpoklady uvedené v důvodu 47 GDPR, že nepřevažují zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů. Oprávněnými zájmy správce je: <ul style="list-style-type: none">vymáhání práva pro splnění smlouvy ve smyslu čl. 6 odst. 1b) GDPR;vymáhání práva pro splnění právní povinnosti ve smyslu čl. 6 odst. 1c) GDPR;ve smyslu důvodu 47 a 50 GDPR: zpracování osobních údajů nezbytně nutné pro účely zamezení podvodům; oznámení případných trestných činů nebo hrozeb pro veřejnou bezpečnost správcem a předání dotčených osobních údajů příslušnému orgánu;ve smyslu důvodu 48 GDPR: předání osobních údajů v rámci skupiny podniků pro vnitřní administrativní účely;ve smyslu důvodu 49 GDPR: zpracování osobních údajů pro zajištění bezpečnosti sítě a informací;ve smyslu důvodu 69 GDPR: zpracování nezbytné pro výkon úkolů vykonávaných ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen správce, nebo z důvodu oprávněných zájmů správce nebo třetí strany;ve smyslu důvodu 111 GDPR: příležitostné předání osobních údajů omezeného počtu subjektů údajů v souvislosti se smluvními či právními nároky, bez ohledu na to, zda probíhá v soudním řízení nebo ve správním či jakémkoli mimosoudním řízení, včetně řízení před regulačními orgány..		
4 Kategorie subjektů údajů a kategorie osobních údajů	čl. 15 odst. 1b)	čl. 30 odst. 1d)
Ve smyslu čl. 4 odst. 1 GDPR provádíme zpracování osobních údajů o identifikované nebo identifikovatelné fyzické osobě (dále jen „subjekt údajů“); identifikovatelnou fyzickou osobou je fyzická osoba, kterou lze přímo či nepřímo identifikovat, zejména odkazem na určitý identifikátor, například jméno, identifikační číslo, lokační údaje, síťový identifikátor nebo na jeden či více zvláštních prvků fyzické, fyziologické, genetické, psychické, ekonomické, kulturní nebo společenské identity této fyzické osoby.		
4.1 Kategorie subjektů údajů		
Kategorií <u>subjektů</u> údajů: Zaměstnanec – HPP, DPP, DPČ, pracovník		
4.2 Kategorie osobních údajů		
Osobní údaje zpracováváme v informačním systému a v Osobní dotazníku – základní část a přílohy Kategorií <u>osobních</u> údajů: <ul style="list-style-type: none">Adresní a identifikační údajeCitlivé údajeÚdaje o jiné osoběÚdaje o identifikované osobě		
4.2.1 Adresní a identifikační údaje		
Jméno, příjmení, datum a místo narození, rodinný stav, rodné číslo, státní příslušnost, adresa trvalého bydliště, sídlo podnikání, telefonní spojení domů, do zaměstnání, Datová schránka, apod.		

Informace GDPR – Mzdové účetnictví MŠ, ZŠ

Veřejná informace Skupiny podniků ZŠ a MŠ P9

4.2.2 Citlivé údaje		
<p>Citlivé údaje jsou údaje vypovídající o národnostním, rasovém nebo etnickém původu, členství v odborových organizacích, odsouzení za trestný čin, sexuální životě, genetickém údaji, politických postojích, náboženství a filosofickém přesvědčení, údaje o zdravotním stavu nebo biometrickém údaji, podpis, záznamy z knihy úrazů.</p> <p>Zajišťujeme zvýšenou ochranu nad Citlivými údaji podle směrnice Klasifikace informování.</p>		
4.2.3 Údaje o jiné osobě		
<p>Adresní a identifikační údaje člena rodiny, manžel/manželka, dítě, kontaktní osoba, právní zástupce, zmocněnec apod.</p>		
4.2.4 Údaje o identifikované osobě		
<p>Vzdělání, znalost cizích jazyků, odborné znalosti a dovednosti, počet dětí, obrazový záznam z kamerového systému, vojenská služba, předchozí zaměstnání, zdravotní pojišťovna, mzda a odměny, nepřítomnost a dovolená, číslo cestovního dokladu, bankovní spojení apod.</p>		
5 Případný příjemci nebo kategorie příjemců osobních údajů podle čl. 4 odst. 9 GDPR	čl. 13 odst. 1e) čl. 15 odst. 1c)	čl. 30 odst. 1d) důvod 63
<p>Kategorie příjemců osobních údajů, kterým jsou oprávněně sdělovány:</p> <p>Zpracovatelé - účel zpracování:</p> <ul style="list-style-type: none">• Ředitelka• Zástupce ředitelky• Vedoucí školní jídelny• ICT koordinátor –• Personalista -• Ekonomka -• Pověřenec/ zmocněnec pro ochranu osobních údajů – řízení žádostí subjektů údajů, kontrolní činnost• Archivář – vyřazení mimo spisovou službu• dodavatelé databázových či jiných informačních systémů pracujících pro Společnost,• poskytovatelé datových úložišť,• poskytovatelé archivačních služeb,• auditoři a daňoví či právní poradci (v rozsahu nezbytně nutném v souvislosti s poskytováním služeb pro Společnost),• externí poskytovatelé služeb v oblasti mzdového účetnictví a souvisejícího výkaznictví,• poskytovatelé služeb v oblasti PO a BOZP,• poskytovatelé telekomunikačních služeb (zejm. v souvislosti se zajišťováním provozu služebních mobilních telefonů),• poskytovatelé služeb spočívajících ve vydávání a správě firemních karet pro čerpání pohonných hmot do služebních automobilů,• poskytovatelé služeb spočívajících ve správě a monitorování provozu flotily služebních aut apod. <p>Příjemci pro splnění právní povinnosti:</p> <ul style="list-style-type: none">• Česká školní inspekce• Magistrát města• Dotační kontrolní orgán• Finanční úřad – výkon úřední povinnosti• Státní úřad inspekce práce -• Česká správa sociálního zabezpečení – výkon úřední povinnosti• Zdravotní pojišťovna – výkon úřední povinnosti• Orgány daňové správy,• Veřejné rejstříky,• Poskytovatelé služeb pracovně-lékařské péče,• Exekutorské úřady,		

Informace GDPR – Mzdové účetnictví MŠ, ZŠ

Veřejná informace Skupiny podniků ZŠ a MŠ P9

- Insolvenční soudy,
- Další orgány veřejné správy ČR (v mezích jejich působnosti),
- Přepravní letecké společnosti,
- Poskytovatelé ubytovacích služeb.

6 Existuje případný úmysl správce předat osobní údaje do třetí země nebo mezinárodní organizaci, včetně záruk (čl. 46 GDPR)

čl. 13 odst. 1f)

čl. 30 odst. 1e)

čl. 15 odst. 1c)

čl. 15 odst. 2

Nenastává předávání osobních údajů, ani úmysl.

7 Doba nebo kritéria po kterou budou osobní údaje uloženy/ plánované lhůty pro výmaz jednotlivých kategorií údajů

čl. 13 odst. 2a)

čl. 30 odst. 1f)

čl. 15 odst. 1d)

Ve smyslu důvodu 39 a čl. 5 odst. 1e) GDPR máme osobní údaje uloženy ve formě umožňující identifikaci subjektů údajů po dobu ne delší, než je nezbytné pro účely, pro které jsou zpracovávány; osobní údaje ukládáme po delší dobu, pokud se zpracovávají výhradně pro účely archivace ve veřejném zájmu, pro účely vědeckého či historického výzkumu nebo pro statistické účely podle čl. 89 odst. 1 GDPR, a to za předpokladu provedení příslušných technických a organizačních opatření požadovaných tímto nařízením s cílem zaručit práva a svobody subjektu údajů („omezení uložení“).

Ve smyslu čl. 13 odst. 2a) a čl. 15 odst. 1d) GDPR je plánovaná doba (po kterou budou osobní údaje uloženy) určena ve Spisovém řádu Správce, Typovém skartačním rejstříku (vydaného Ministerstvem vnitra České republiky) dle kritéria trvání účelu:

- Právní povinnosti uchování **účetních** dokladů (podle § 31 a § 32 ZoÚ):
 - a) účetní závěrka a výroční zpráva po dobu 10 let počínajících koncem účetního období, kterého se týkají,
 - b) účetní doklady, účetní knihy, odpisové plány, inventurní soupisy, účtový rozvrh, přehledy po dobu 5 let počínajících koncem účetního období, kterého se týkají,
 - c) účetní záznamy, kterými účetní jednotky dokládají vedení účetnictví (§ 33 ZoÚ), po dobu 5 let počínajících koncem účetního období, kterého se týkají.
- Povinnost uchovávat:
 - Mzdové fondy S 5
 - Nemocenské a sociální pojištění S 10
 - Patové přehledy měsíční S 50
 - Zdravotní pojištění S 10
 - Daň ze mzdy, daňová přiznání zaměstnanců a podklady k nim S 10
 - Evidence pracovní doby S 5
 - Výpovědi S 5
 - Potvrzení pracovní neschopnosti S 5
 - Dohody o provedení práce, o pracovní činnost S 5
 - Smlouvy o dílo S 5
 - Ostatní mzdové písemnosti S 5
- Povinnost uchovávat **daňové** doklady (10 let podle § 35 ZoDPH).
- Povinnost uchovávat doklady (důkazní prostředky) se prodlužuje při zahájení daňové **kontroly** o lhůta pro stanovení daně, která končí nejpozději uplynutím 10 let od jejího počátku podle § 148 odst. 1 ZDR. Na základě speciální úpravy v jiných zákonech může být i tato maximální lhůta překročena, jde například o zákon o daních z příjmů.
- Povinnost uschovávat záznamy pro účely **důchodového** pojištění (podle § 35a ZoSZ):
 - a) stejnopisy evidenčních listů (§ 38 odst. 5 ZoSZ) - 3 kalendářní roky,
 - b) záznamy o skutečnostech vedených v evidenci podle § 37 odst. 1 písm. h) ZoSZ - 6 kalendářních roků od měsíce záznamu a 3 kalendářní roky od zaplacení pojistného,
 - c) záznamy o skutečnostech vedených v evidenci podle § 37 odst. 1 ZoSZ, pokud jde o poživatele starobního nebo invalidního důchodu, po dobu 10 kalendářních roků po roce, kterého se týkají,

Informace GDPR – Mzdové účetnictví MŠ, ZŠ

Veřejná informace Skupiny podniků ZŠ a MŠ P9

- d) mzdové listy nebo účetní záznamy o údajích potřebných pro účely důchodového pojištění, včetně údajů uvedených v § 37 odst. 2 a 3 ZoSZ, po dobu 30 kalendářních roků následujících po roce, kterého se týkají, a pro poživatele starobního důchodu, po dobu 10 kalendářních roků.
- Povinnosti k odpovědnosti za **vady**, které mohou dodatečně vyjít najevo ve smyslu § 2100 NOZ.
- Povinnosti k odpovědnosti za záruční lhůty nebo **reklamační** řízení, které jsou uvedeny ve smluvních podmínkách uzavřených smluv (Reklamační řád) ve smyslu § 2100 NOZ.

Ve smyslu důvodu 39 GDPR správce stanovil lhůty pro pravidelný přezkum na dobu uskutečnění výběru archiválií mimo skartační řízení, které se provede v kalendářním roce následujícím po uplynutí skartační lhůty dokumentu. Výběr archiválií mimo skartační řízení může být po dohodě s příslušným archivem provedeno i později, pokud správce (uvedený v § 7 odst. 4 ZoDPH) dokumenty potřebuje pro další vlastní činnost, kdy uplyne skartační lhůta ve smyslu § 8 odst. 1 ZoARCH.

Ve smyslu důvodu 39 GDPR správce stanovil lhůty pro výmaz na dobu kdy uplyne skartační lhůta dokumentu a uskuteční se výběr archiválií mimo skartační řízení, které rozhodne o vyřazují dokumentů bez trvalé hodnoty.

Ve smyslu důvodu 39 GDPR správce stanovil, že lhůta pro výmaz nenastane u archiválií, tj. dokumentů vzniklých z činnosti obchodních společností, družstev s výjimkou družstev bytových a notářů, které jsou tito správci za podmínek stanovených ZoARCH povinni uchovávat a umožnit z nich výběr archiválií dle Přílohy č. 1 ZoARCH.

8 Práva subjektu údajů

čl. 13 odst. 2b)

čl. 15 odst. 1e)

Pro zajištění spravedlivého a transparentního zpracování poskytujeme informace, jsou-li nezbytné.

8.1 Právo na přístup

čl. 15

důvod 63

Podle čl. 15 odst.1 GDPR potvrzujeme subjektu údajů, že zpracováváme osobní údaje, které se ho týkají, jsou zpracovávány a subjektu údajů **má právo získat přístup** k těmto osobním údajům a k informacím, které jsou obsaženy právě v celém tomto dokumentu.

Ve smyslu důvodu 63 GDPR by tímto právem neměla být nepříznivě dotčena práva ani svobody ostatních, například obchodní tajemství nebo duševní vlastnictví a zejména autorské právo chránící programové vybavení.

Ve smyslu důvodu 62 GDPR však není třeba poskytnout informace v případech, kdy subjekt údajů již uvedené informace má, nebo kdy zaznamenání či zpřístupnění osobních údajů je výslovně stanoveno právními předpisy, nebo kdy poskytnutí těchto informací subjektu údajů není možné nebo by vyžadovalo neúměrné úsilí. Poskytnutí informací vyžaduje neúměrné úsilí zejména tehdy, je-li zpracování prováděno pro účely archivace ve veřejném zájmu, pro účely vědeckého či historického výzkumu nebo pro statistické účely, v důsledku vysokého počtu subjektů údajů, stáří osobních údajů a přijatým zabezpečovacím opatřením a zárukám.

8.2 Právo na opravu

čl. 16

Bez zbytečného odkladu správce **opravuje nepřesné osobní údaje**, které se týkají subjektu údajů. S přihlédnutím k účelům zpracování má subjekt údajů **právo na doplnění** neúplných osobních údajů, a to i poskytnutím dodatečného prohlášení.

8.3 Právo na výmaz

čl. 17

důvod 65

Podle čl. 17 odst.1a) GDPR je **právo na výmaz uplatňováno**, osobní údaje budou vymazány bez zbytečného odkladu, když osobní údaje nebudou potřebné pro účely, pro které byly shromážděny nebo jinak zpracovány.

Podle čl. 17 odst.1b) GDPR se **právo na výmaz neuplatní**, osobní údaje jsou zpracovány na základě jiného právního důvodu než souhlasu podle čl. 6 odst. 1 písm. a) nebo čl. 9 odst. 2 písm. a), souhlas proto nelze odvolat.

Podle čl. 17 odst.1c) GDPR se **právo na výmaz neuplatní** při vznesení námítky podle čl. 21 odst. 1 GDPR, protože osobní údaje jsou zpracovány na základě převažujících oprávněných důvodů pro zpracování.

Podle čl. 17 odst.1c) GDPR se **právo na výmaz uplatní** při vznesení námítky pro zpracování podle čl. 21 odst. 2 GDPR.

Podle čl. 17 odst.1d) GDPR se **právo na výmaz neuplatní**, protože osobní údaje nejsou zpracovány protiprávně.

Informace GDPR – Mzdové účetnictví MŠ, ZŠ

Veřejná informace Skupiny podniků ZŠ a MŠ P9

<input checked="" type="checkbox"/> Podle čl. 17 odst.1e) GDPR je právo na výmaz uplatňováno , osobní údaje budou vymazány bez zbytečného odkladu ke splnění právní povinnosti stanovené v právu Unie nebo členského státu, které se na správce vztahuje.		
<input checked="" type="checkbox"/> Podle čl. 17 odst. 1f) GDPR se právo na výmaz neuplatní , osobní údaje nejsou shromážděny (ani jinak zpracovávány) v souvislosti s nabídkou služeb informační společnosti podle čl. 8 odst. 1 GDPR.		
<input checked="" type="checkbox"/> Podle čl. 17 odst.2 a čl. 28 odst.3g) GDPR je právo na výmaz uplatňováno , prostřednictvím smlouvy se zpracovatelem, který vymaže po ukončení poskytování služeb spojených se zpracováním, a vymaže existující kopie.		
<input checked="" type="checkbox"/> Podle čl. 17 odst. 3a) GDPR je právo na výmaz uplatňováno , osobní údaje nejsou zpracovány pro výkon práva na svobodu projevu a informace.		
<input checked="" type="checkbox"/> Podle čl. 17 odst. 3b) GDPR se právo na výmaz neuplatní , v době, kdy je zpracování nezbytné pro splnění právní povinnosti, jež vyžaduje zpracování podle práva Unie nebo členského státu, které se na správce vztahuje, nebo pro splnění úkolu provedeného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je správce pověřen.		
<input checked="" type="checkbox"/> Podle čl. 17 odst. 3c) GDPR je právo na výmaz uplatňováno , osobní údaje nejsou zpracovány z důvodů veřejného zájmu v oblasti veřejného zdraví v souladu s čl. 9 odst. 2 písm. h) a i) a čl. 9 odst. 3 GDPR.		
<input checked="" type="checkbox"/> Podle čl. 17 odst. 3d) GDPR je právo na výmaz uplatňováno , osobní údaje nejsou zpracovány pro účely archivace ve veřejném zájmu, pro účely vědeckého či historického výzkumu či pro statistické účely v souladu s čl. 89 odst. 1 GDPR, a není pravděpodobné, že by právo podle čl. 17 odst.1 GDPR znemožnilo nebo vážně ohrozilo splnění cílů uvedeného zpracování.		
<input checked="" type="checkbox"/> Podle čl. 17 odst. 3e) GDPR se právo na výmaz neuplatní , v době omezení zpracování, kdy je zpracování nezbytné pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.		
8.4 Právo na omezení zpracování	čl. 18	důvod 67
<input checked="" type="checkbox"/> Podle čl. 18 odst. 1a) GDPR se právo uplatní jestliže subjekt údajů popírá přesnost osobních údajů, a to na dobu potřebnou k tomu, aby správce mohl přesnost osobních údajů ověřit.		
<input checked="" type="checkbox"/> Podle čl. 18 odst. 1b) GDPR se právo neuplatní , protože osobní údaje nejsou zpracovány protiprávně.		
<input checked="" type="checkbox"/> Podle čl. 18 odst. 1c) GDPR se právo uplatní až již správce nebude potřebovat osobní údaje pro účely zpracování, ale subjekt údajů je požaduje pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků; omezení zpracování osobních údajů, zahrnuje dočasný přesun vybraných údajů do jiného systému zpracování, tj. spisové služby. Ve spisové službě je omezení zpracování osobní údaje podle důvodu 67 GDPR v systému jasně vyznačeno a zneprístupněno vybraných osobních údajů uživatelům nebo dočasně odstraněno zveřejněných údajů z internetových stránek. V systémech automatizovaného zpracování, tj. informačních systémech, je omezení zpracování zajištěno technickými prostředky tak, aby se na osobní údaje již nevztahovaly žádné další operace zpracování a aby nemohly být změněny.		
<input checked="" type="checkbox"/> Podle čl. 18 odst. 1d) GDPR se právo uplatní jestliže subjekt údajů vznesl námitku proti zpracování podle čl. 21 odst. 1 GDPR, dokud nebude ověřeno, zda oprávněné důvody správce převažují nad oprávněnými důvody subjektu údajů.		
<input checked="" type="checkbox"/> Podle čl. 18 odst. 2 GDPR se právo uplatní jestliže subjekt údajů udělí souhlas se zpracováním osobních údajů, které bylo omezeno podle čl. 18 odst. 1 GDPR.		
<input checked="" type="checkbox"/> Podle čl. 18 odst. 3 GDPR správce předem upozorňuje subjekt údajů, že dosažené omezení zpracování podle čl. 18 odst. 1 GDPR bude zrušeno.		
8.5 Oznamovací povinnost	čl. 19	
<input checked="" type="checkbox"/> Podle čl. 15 odst. 1e), čl. 19 GDPR Správce oznamuje jednotlivým příjemcům, jimž byly osobní údaje zpřístupněny, veškeré opravy nebo výmazy osobních údajů nebo omezení zpracování provedené v souladu s čl. 16, čl. 17 odst. 1 a čl. 18 GDPR, s výjimkou případů, kdy se to ukáže jako nemožné nebo to vyžaduje nepřiměřené úsilí. Správce informuje subjekt údajů o těchto příjemcích, pokud to subjekt údajů požaduje.		

Informace GDPR – Mzdové účetnictví MŠ, ZŠ

Veřejná informace Skupiny podniků ZŠ a MŠ P9

Podle důvodu 86 a čl. 34 odst. 1 GDPR **Správce oznamuje** subjektu údajů, bez zbytečného prodlení, **porušení** zabezpečení osobních údajů, pokud je pravděpodobné, že toto porušení bude mít za následek vysoké riziko pro práva a svobody fyzické osoby, aby mohl učinit nezbytná opatření.

Podle důvodu 86 a čl. 34 odst. 2 GDPR Správce v oznámení **uvede informace a opatření** uvedené v čl. 33 odst. 3 písm. b), c) a d) GDPR:

b) jméno a kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů nebo jiného kontaktního místa, které může poskytnout bližší informace;

c) popis pravděpodobných důsledků porušení zabezpečení osobních údajů;

d) popis opatření, která správce přijal nebo navrhl k přijetí s cílem vyřešit dané porušení zabezpečení osobních údajů, včetně případných opatření ke zmírnění možných nepříznivých dopadů.

8.6 Právo přenositelnost údajů

čl. 20

důvod 68

Podle čl. 20 odst. 1 GDPR, subjekt údajů **má** právo získat osobní údaje, které se ho týkají, jež poskytl správci, ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu, a právo předat tyto údaje jinému správci, aniž by tomu správce, kterému byly osobní údaje poskytnuty, bránil, a to v případě, že:

- čl. 20 odst. 1a) zpracování je založeno na souhlasu podle čl. 6 odst. 1a) nebo čl. 9 odst. 2a) GDPR nebo na smlouvě podle čl. 6 odst. 1b) GDPR;
- čl. 20 odst. 1b) GDPR zpracování se provádí automatizovaně.

Podle čl. 20 odst. 2 GDPR, při výkonu svého práva na přenositelnost údajů podle čl. 20 odst. 1 GDPR má subjekt údajů právo na to, aby osobní údaje byly předány přímo jedním správcem správci druhému, je-li to technicky proveditelné.

Podle čl. 20 odst. 3 GDPR, výkonem práva uvedeného v čl. 20 odst. 1 GDPR tohoto článku není dotčen čl. 17 GDPR – právo na výmaz. Právo na výmaz se neuplatní na zpracování nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým by byl správce pověřen.

Podle čl. 20 odst. 4 GDPR, právem uvedeným v čl. 20 odst. 1 GDPR nesmí být nepříznivě dotčena práva a svobody jiných osob.

8.7 Právo vznést námitku

čl. 21

důvod 141

Podle 15 odst. 1e) GDPR, potvrzujeme, že existuje právo vznést námitku proti zpracování.

Podle 17 odst. 1c) GDPR, **má** každý subjekt údajů **právo být zapomenut** bez zbytečného odkladu, z důvodu oprávněně vznesené námitky proti zpracování podle čl. 21 odst. 1 a 2 GDPR.

Podle 18 odst. 1 d) GDPR, **má** každý subjekt údajů **právo na omezení zpracování** podle čl. 21 GDPR, dokud nebude ověřeno, zda oprávněné důvody správce převažují nad oprávněnými důvody subjektu údajů.

Podle čl. 21 odst. 1 GDPR **má** každý subjekt údajů **právo vznést námitku** proti zpracování osobních údajů na základě čl. 6 odst. 1e) nebo 1f) GDPR, včetně profilování založeného na těchto ustanoveních.

Podle čl. 21 odst. 1 GDPR správce osobní nevyhoví žádosti, aby správce osobních údajů nezpracovával osobní údaje, protože těmito Informacemi GDPR prokazuje závažné oprávněné důvody pro zpracování, které převažují nad zájmy nebo právy a svobodami subjektu údajů, nebo pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.

Podle čl. 21 odst. 2 a důvodu 70 GDPR **má** každý subjekt údajů **právo vznést námitku** proti zpracování osobních údajů na základě **přímého marketingu**, včetně profilování pro tyto účely. Upozorňujeme, že právo vznést námitku je ještě uvedeno zřetelně a odděleně od jakýchkoli jiných informací na našich webových stránkách.

Podle čl. 21 odst. 3 GDPR pokud subjekt údajů vznesl námitku proti zpracování osobních údajů pro účely **přímého marketingu**, tak již osobní údaje pro tyto účely nebudeme zpracovávat.

Podle čl. 21 odst. 4 GDPR správce osobní nevyhoví námitku, že nebyl výslovně upozorněn na práva uvedená v čl. 21 odst. 1 a 2 GDPR a toto právo nebylo uvedeno zřetelně a odděleně od jakýchkoli jiných informací, a to nejpozději v okamžiku první komunikace se subjektem údajů, s poukazováním právě na tyto Informacemi GDPR.

Informace GDPR – Mzdové účetnictví MŠ, ZŠ

Veřejná informace Skupiny podniků ZŠ a MŠ P9

Podle čl. 21 odst. 5 GDPR potvrzujeme, že existuje právo vznést námitku proti zpracování automatizovanými prostředky pomocí technických specifikací,

Podle čl. 21 odst. 6 GDPR má každý subjekt údajů **právo vznést námitku** (z důvodů týkajících se jeho konkrétní situace) proti zpracování osobních údajů pokud jsou osobní údaje zpracovávány pro účely vědeckého či historického výzkumu nebo pro statistické účely podle čl. 89 odst. 1 GDPR, a právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů, které se ho týkají, ledaže je zpracování nezbytné pro splnění úkolu prováděného z důvodů veřejného zájmu.

9 Práva odvolat souhlas, pokud je zpracování založeno na čl. 6 odst. 1a) nebo čl. 9 odst. 2a) GDPR	čl. 13 odst. 2c)	čl. 17 odst. 1b) čl. 18 odst. 2
---	------------------	------------------------------------

Zpracování není založeno na souhlasu, proto nelze souhlas odvolat.

10 Práva podat stížnost u dozorového úřadu	čl. 13 odst. 2d)	čl. 15 odst. 1f) čl. 12 odst. 4
---	------------------	------------------------------------

V souladu s čl. 77 a důvodu 141 a 142 GDPR má každý subjekt údajů **právo podat stížnost** u některého dozorového úřadu, zejména v členském státě svého obvyklého bydliště, místa výkonu zaměstnání nebo místa, kde došlo k údajnému porušení, pokud se subjekt údajů domnívá, že zpracováním jeho osobních údajů je porušeno nařízení GDPR.

V souladu s čl. 80 a důvodu 142 GDPR má každý subjekt údajů **právo pověřit** neziskový subjekt, organizaci nebo sdružení, jež byly řádně založeny v souladu s právem některého členského státu, jejichž statutární cíle jsou ve veřejném zájmu a jež vyvíjejí činnost v oblasti ochrany práv a svobod subjektů údajů ohledně ochrany jejich osobních údajů, **aby jeho jménem podal stížnost**, uplatnil práva uvedená v článcích 77, 78 a 79 a, pokud tak stanoví právo členského státu, uplatnil právo na odškodnění podle článku 82.

11 Poskytování osobních údajů a důsledky neposkytnutí	čl. 13 odst. 2e)	důvod 60
--	------------------	----------

V souladu s důvodem 60 GDPR informujeme, zda je subjekt údajů povinen osobní údaje poskytnout, a o důsledcích jejich případného neposkytnutí:

Důvod poskytnutí:	Povinnost:	Důsledky neposkytnutí:
Zákonný požadavek	<input checked="" type="checkbox"/>	Porušení zákona
Smluvní požadavek	<input checked="" type="checkbox"/>	Porušení smlouvy a její zneplatnění
Požadavek uvést do smlouvy	<input checked="" type="checkbox"/>	Porušení smlouvy

12 Automatizované rozhodování, profilování dle čl.22 odst.1 a 4 GDPR	čl. 13 odst. 2f)	čl. 15 odst. 1h)
---	------------------	------------------

Neprovozujeme zpracování formou automatizovaného zpracování, včetně profilování ve smyslu čl. 4 odst. 4 GDPR

spočívající v použití automatizovaného zpracování k hodnocení některých osobních aspektů vztahujících se k fyzické osobě, zejména k rozboru nebo odhadu aspektů týkajících se jejího pracovního výkonu, ekonomické situace, zdravotního stavu, osobních preferencí, zájmů, spolehlivosti, chování, místa, kde se nachází, nebo pohybu

V souladu s důvodem 71 a čl. 22 GDPR naplňujeme právo subjekt údajů nebýt předmětem žádného rozhodnutí, a to včetně opatření, které hodnotí osobní aspekty týkající se jeho osoby, vychází výlučně z automatizovaného zpracování a které má pro něj právní účinky nebo se jej podobně významně dotýká, jako jsou automatizované postupy elektronického náboru bez jakéhokoliv lidského zásahu. **Neprovozujeme** automatizované rozhodování a profilování založené na zvláštních kategoriích osobních údajů.

Vaše osobní údaje nebudou použity k rozhodování čistě na bázi automatizovaného zpracování, ani profilování.

Informace GDPR – Mzdové účetnictví MŠ, ZŠ

Veřejná informace Skupiny podniků ZŠ a MŠ P9

V případech automatizovaného zpracování Vám na Vaši žádost umožníme, aby byl v rozhodování přítomen lidský faktor, a dále zajistíme, abyste mohli vyjádřit Váš názor nebo napadnout automatizované rozhodování.

Výše uvedené neplatí v případech, kdy je automatizované rozhodnutí:

- nezbytné k uzavření smlouvy
- povoleno právními předpisy a které poskytuje dostatečné záruky ochrany Vašich práv, svobod a oprávněných zájmů
- založeno na Vašem výslovném souhlasu.

13 Kopie zpracovávaných osobních údajů

čl. 15 odst. 3 a 4

důvod 68

Jako Správce poskytujeme Subjektu údajů kopii zpracovávaných osobních údajů. Za další kopie na žádost subjektu údajů účtujeme přiměřený poplatek na základě administrativních nákladů. Jestliže subjekt údajů podává žádost v elektronické formě, poskytujeme informace v elektronické formě, která se běžně používá, pokud subjekt údajů nepožádá o jiný způsob.

Právem Subjektu údajů získat uvedenou kopii nesmějí být nepříznivě dotčena práva a svobody jiných osob.

V souladu s článkem 12 odst. 4 GDPR poskytujeme a činíme bezplatně Informace podle článků 13 a 14 a veškerá sdělení a veškeré úkony podle článků 15 až 22 a 34 GDPR. Jestliže jsou žádosti podané subjektem údajů zjevně nedůvodné nebo nepřiměřené, zejména protože se opakují, **ukládáme přiměřený poplatek** zohledňující administrativní náklady spojené s poskytnutím požadovaných informací nebo sdělení nebo s učiněním požadovaných úkonů.

14 Technická a organizační bezpečnostní opatření čl.32 odst.1 GDPR

čl. 24 odst. 1, 2

čl. 30 odst. 1g)

čl. 25 odst. 1, 2

14.1 Doložení souladu s GDPR a zavedená opatření správce

Důvod 78

Pro ochranu práv a svobod fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů přijímáme (ve smyslu důvodu 78 GDPR) vhodná technická a organizační opatření, aby se zajistilo splnění požadavků GDPR. Pro doložení souladu s GDPR jsme přijmuli vnitřní koncepci, tj. **udržujeme systém řízení zabezpečení informací podle normy ČSN EN ISO/IEC 27001 (dále jen „ISMS“)**, a zavádíme opatření shrnutá v Prohlášení o aplikovatelnosti podle ISMS Příloha A, která dodržují zejména zásady záměrné a standardní ochrany osobních údajů (ve smyslu čl. 25 GDPR). Tato opatření spočívají i v minimalizaci zpracování osobních údajů, co nejrychlejší pseudonymizaci osobních údajů, transparentnosti s ohledem na funkce a zpracování osobních údajů, umožní subjektům údajů monitorovat zpracování osobních údajů a umožní nám (správcům) vytvářet a zlepšovat bezpečnostní prvky. Pokud jde o vývoj, koncepci, výběr a používání aplikací, služeb a produktů, které jsou použity na zpracování osobních údajů nebo osobní údaje za účelem plnění svých funkcí zpracovávají, tak vybízíme zhotovitele těchto produktů, služeb a aplikací k tomu, aby doložili soulad s GDPR nebo certifikaci a při vývoji a koncipování těchto produktů, služeb a aplikací zohledňovali právo na ochranu údajů a brali náležitý ohled na stav techniky s cílem zajistit, aby správci a zpracovatelé mohli plnit své povinnosti v oblasti ochrany údajů.

14.2 Doložení souladu s GDPR a zavedená opatření na zpracovatele

Důvod 81

Čl. 28

Pro zajištění souladu s GDPR v případě zpracování prováděného zpracovatelem jménem správce (ve smyslu důvodu 81 a čl. 28 odst. 1 a čl. 29 GDPR), pověřujeme pouze zpracovatele, kteří poskytují dostatečné záruky, zejména pokud jde o odborné znalosti, spolehlivost a zdroje, že zavedou technická a organizační opatření, která budou splňovat požadavky GDPR, včetně požadavků na bezpečnost zpracování (dále jen „Zpracovatelé“). Naši povinnosti pověřovat zpracováním pouze Zpracovatele souladící s GDPR prokazujeme osvědčeními (ve smyslu čl. 42 GDPR) zpracovatelů o dodržování schváleného kodexu chování nebo Posudkem pověřence pro ochranu osobních údajů (ve smyslu čl. 35 GDPR) nebo kontrolou plnění **Smlouvy o zpracování OÚ**, které zavazují zpracovatele vůči správci k dodržování podmínek o předmětu a doby trvání zpracování, povahy a účelům zpracování, typu osobních údajů a kategorií subjektů údajů (ve smyslu čl. 28 odst. 3 GDPR). Pokyny pro zpracovatele vydáváme s přihlédnutím ke konkrétním úkolům a povinnostem zpracovatele, a riziko pro práva a svobody subjektů údajů. Po dokončení zpracování (jménem správce) zpracovatel na základě rozhodnutí správce osobní údaje vrátí nebo vymaže, jestliže se nepožaduje uložení osobních údajů podle práva Unie nebo členského státu, které se na zpracovatele vztahuje. Zpracovatelé poskytují správci veškeré informace o porušení GDPR a informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené v čl. 28 GDPR, a umožňují audity, včetně

Informace GDPR – Mzdové účetnictví MŠ, ZŠ

Veřejná informace Skupiny podniků ZŠ a MŠ P9

inspekci, prováděné správcem nebo jiným auditorem, kterého správce pověřil, a k těmto auditům přispěje (ve smyslu čl. 28 odst. 3h GDPR).

Zpracovatel nezapojí do zpracování žádného dalšího zpracovatele bez našeho předchozího konkrétního nebo obecného písemného povolení (ve smyslu čl. 28 odst. 2 GDPR). Zapojí dalšího zpracovatele, aby jménem správce provedl určité činnosti zpracování, musí být tomuto dalšímu zpracovateli uloženy na základě smlouvy obsahující všechny podmínky **Smlouvy o zpracování OÚ**.

14.3 Posuzujeme rizika zpracování

Důvod 83 a 84

V zájmu zachování bezpečnosti a zabránění zpracování, které by bylo v rozporu s GDPR (ve smyslu důvodu 83), **posuzujeme rizika** spojená se zpracováním a přijímáme opatření ke zmírnění těchto rizik (například šifrování DB). Opatření zajišťují náležitou úroveň bezpečnosti, včetně důvěrnosti, s ohledem na stav techniky, náklady na provedení v souvislosti s rizikem a povahu osobních údajů. Při posuzování rizik pro zabezpečení osobních údajů bereme v úvahu rizika, která zpracování představuje, jako jsou náhodné nebo protiprávní zničení, ztráta, pozměnění, neoprávněné zpřístupnění nebo zpřístupnění předaných, uložených nebo jiným způsobem zpracovaných osobních údajů, které by mohly zejména vést k fyzické, hmotné nebo nehmotné újmě.

Posoudili jsme, že není pravděpodobné, že operace zpracování budou představovat vysoké riziko pro práva a svobody fyzických osob,

14.4 Odpovědnost správce a zpracovatelů

čl. 24 odst. 1

čl. 28 odst. 3

S přihlédnutím k povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob zavádíme vhodná technická a organizační opatření, abychom zajistili a byli schopni doložit, že je u nás a našich zpracovatelů zpracování prováděno v souladu s GDPR. Tato opatření podle potřeby revidujeme a aktualizujeme.

Zabezpečujeme zpracování osobních údajů s přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob a provádíme vhodná technická a organizační opatření:

Provádíme opatření ve smyslu čl. 32 odst. 1a) GDPR pseudonymizaci a šifrování osobních údajů

Pseudonymizaci zajišťujeme prostřednictvím informačního systému a Podpisového řádu.

Šifrování osobních údajů zajišťujeme podle směrnice Kryptografie – zabezpečený přenos heslováních nebo šifrovaných databází OÚ, heslování databází OÚ na bezpečná úložiště.

Provádíme opatření ve smyslu čl. 32 odst. 1b) GDPR schopnost zajistit neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb zpracování

Dostupnost zajišťujeme řízením a zlepšováním přístupových práv podle pravidel a dokumentace:

- Odpovědnosti a povinnosti pracovních pozic,
- Organizační řád,
- Organizační struktura,
- Smlouvy o službách se zpracovateli,
- Zabezpečená správa hesel, klíčů a privilegovaných přístupových oprávnění.

Integritu a Důvěrnost zajišťujeme řízením a zlepšováním zabezpečení podle pravidel a dokumentace:

- směrnice Klasifikace informací,
- Povinnosti pracovníků ISMS,
- Mlčenlivost pracovníků,
- Povinnosti Manažerů ISMS,
- Bezpečná likvidace a
- Smlouvy o zpracování OÚ se zpracovateli.

Odolnost zajišťujeme řízením a zlepšováním systémů a služeb podle pravidel a dokumentace:

- směrnice Výcvik pracovníků,

Informace GDPR – Mzdové účetnictví MŠ, ZŠ

Veřejná informace **Skupiny podniků ZŠ a MŠ P9**

	<ul style="list-style-type: none">• Fyzická bezpečnost – zabezpečení prostor, zařízení, prostředků a technologií pro zpracování OÚ proti neoprávněnému přístupu a škodlivému software,• Řízení rizik,• realizace Interních a externích auditů,• kontrola podmínek a pokynů u zpracovatelů,• Údržba systému a ICT• Řízení incidentů
<input checked="" type="checkbox"/> Provádíme opatření ve smyslu čl. 32 odst. 1c) GDPR schopnosti obnovit dostupnost osobních údajů a přístup k nim včas v případě fyzických či technických incidentů	Obnovení dostupnosti zajišťujeme pravidel a dokumentace: <ul style="list-style-type: none">• směrnice Řízení kontinuity,• Plány kontinuity,• Řízení incidentů,• Zálohování,• Spisový a skartační řád.
<input checked="" type="checkbox"/> Provádíme opatření ve smyslu čl. 32 odst. 1d) GDPR proces pravidelného testování , posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování	Testování a posuzování zajišťujeme dle směrnice Testování zabezpečení systému, Řízení incidentů. Hodnocení účinnosti zajišťujeme dle směrnice Interní audit, Hodnocení dodavatelů a Přezkoumání vedením.

Legenda symbolů:

= ANO/ je uplatněno/ vztahuje se

= NE/ / není uplatněno/ nevztahuje se